

Ein Bundeslager findet alle 14 Jahre statt. An den letzten Bundeslagern (Cuntrust 1994 und Contura 2008) haben rund 25'000 Pfadis aus der ganzen Schweiz und dem Ausland teilgenommen. Im Mai 2017 wurde durch die Kantonalverbände und die Pfadibewegung Schweiz der Verein Bundeslager 2021 gegründet. Im Sommer 2020 wurde entschieden das Lager auf Grund der aktuellen Situation mit dem Coronavirus in den Sommer 2022 zu verschieben.

Auf Grund eines Wechsels in der Ressortleitung suchen wir deshalb:

Eine Ressortleitung Logistik

welche die Leitung des Ressorts für das Bundeslager «moVa» im Sommer 2022 der Pfadibewegung Schweiz zusammen mit Dominique Schneider / Pinky übernimmt.

Anforderungen und Aufgaben

- Du hast Zeit, Lust und bist motiviert, dich für 1.5 Jahre zu engagieren.
- Du hast die Fähigkeiten und Erfahrungen, das Ressort Logistik zu leiten.
- Du konntest schon mal «Grossanlass-Luft» schnuppern.
- Du bist Koordinator*in und behältst gerne den Überblick in deinem Team und du kannst es motivieren und anleiten.
- Du kennst und verstehst die Pfadibewegung und die nationale Ausrichtung dieses Projektes.
- Du kannst dich mit dem Ziel identifizieren, 30'000 Teilnehmenden ein Highlight in ihrer Pfadi-Laufbahn zu ermöglichen.
- Du sprichst und verstehst idealerweise eine weitere Landessprache neben deiner Muttersprache.

Du hast bereits ein Team aus fähigen und engagierten Bereichsleitenden und Mitarbeitenden, welche mitten in den Vorbereitungsarbeiten stecken. Du kannst also gleich loslegen und in die Umsetzung gehen.

Im Ressort-Beschrieb (siehe unten) findest du dein zukünftiges Aufgabengebiet sowie die gewünschten Kompetenzen dazu. Betrachte es als Richtlinie.

Dein Mehrwert

- Du kannst das Bula deiner Generation massgeblich mitgestalten und prägen.
- Während der Planungs- und der Realisierungsphase werden deine Fähigkeiten und dein Know-How gefragt, du kannst es einsetzen und weiterentwickeln.
- Du knüpfst neue Kontakte und weitest dein Netzwerk auf nationaler Ebene aus.
- Du fällst die Entscheide und trägst Verantwortung dafür. Das bringt dich weiter.
- Wir decken deine Spesen.
- Du machst positive Erfahrungen für deine berufliche und persönliche Zukunft.

Vorgehen / Ablauf

Wir freuen uns über deine Kontaktaufnahme und deine Unterlagen, welche du uns an info@bula21.ch senden kannst. Wir evaluieren deine Bewerbung und melden uns für ein Gespräch. Nach einer Zusage wirst du von der aktuellen Ressortleitung in deine Aufgaben eingeführt, übernimmst schrittweise die Leitung deines Ressorts und gehst mit deinem bestehenden Team in die Umsetzung.

Damit wir dich etwas besser kennenlernen, schicke uns doch:

- Ein Foto von dir
- Deinen Lebenslauf
- Deinen Werdegang und Ausbildungen in der Pfadi
- Deine Motivation in max. 3 Sätzen beschrieben

Zusatzinformationen

Die Statuten des Vereins Bula21 findest du unter <https://www.mova.ch/datenschutz-und-impressum>

Den Auftrag, welchen wir von der Delegiertenversammlung der PBS erhalten haben lassen wir dir auf Wunsch gerne per Mail zukommen.

Kontakt

Deine Fragen zum Projekt oder zu deiner Bewerbung kannst du uns jederzeit stellen. Wir freuen uns auf deine Kontaktaufnahme und deine Ideen.

Co-Lagerleitung:

Seraina Schwizer / Kolibri (DE, FR), 079 713 04 94, seraina.schwizer@bula21.ch

Martin Gasser / Amsel (DE), 079 636 01 57, martin.gasser@bula21.ch

Angepasste Ausschreibung vom 24.08.2021

Ressort-Beschrieb: Logistik

Die Aufgaben sollen durch die geforderten Kompetenzen erfüllt werden können. Aufgaben und Kompetenzen sind nicht abschliessend aber auch nicht zwingend. Die folgenden Aufgaben sind auf die verschiedenen Bereiche aufgeteilt und die Ressortleitung delegiert, koordiniert und leitet die Bereichsleitenden an. Die Organisation und Aufteilung des Ressorts ist den beiden Ressortleitenden überlassen.

Aufgaben

- Verpflegung sicherstellen (Food & Beverage)
- Nachschub sicherstellen
- Transporte (Material und Personen) sicherstellen
- Technische Anlagen organisieren, aufbauen, warten und abbauen
- Infrastruktur organisieren, aufbauen, warten und abbauen
- Ver- und Entsorgung sicherstellen (Sanitäre Anlagen, Wasser, Strom, Recycling)
- Auf- & Abbau des Lagers im Allgemeinen koordinieren
- Bauten sichten, prüfen, abnehmen, betreuen
- Gesamtes Material für alle Abteilungen und die BuLa-Organisation etc. verwalten
- Aufbauen, Verwalten und Bewirtschaften des lagereigenen Materiallagers
- Lagerpost aufbauen, verwalten und sicherstellen
- Kontakt mit den Grosspartnern (u.a. Verpflegung, Transport) herstellen, aufbauen und pflegen
- Kontakt zu Eigentümern des Lagerplatzes pflegen, Verhandlungen mit Eigentümern des Lagerplatzes führen und Verträge für den Lagerplatz abschliessen
- Kontakt und Koordination mit dem Militär (VUM-Gesuch)

Kompetenzen

- Teamleitung (koordinieren, motivieren, delegieren)
- Klare Struktur in der Aufgabenzuteilung
- Konstruktive Zusammenarbeit mit den Partnern und dem Ressort
- Vernetztes Denken
- Durchsetzungsvermögen
- Budget-/Kosten-Management
- Fachliche Kenntnisse / Erfahrung in der Logistik von Vorteil
 - Transport
 - Verpflegung, Lebensmittellogistik, Gastronomie, Wareneinkauf
 - Architekt, Bauleiter, Projektleiter im Baugewerbe
 - Disposition
 - Materiallager (LBA o.ä.)
 - Militär