

BEREICHSMITARBEIT MOVA



Mitarbeiter*in Design (m/w/d)

Ressort:	Kommunikation
Spezielles:	Stellenantritt nach Absprache
Aufgaben:	Gestaltung diverser Produkte als Teil des Designteams. Es besteht bereits ein CI/CD-Manual. • Printprodukte (Inserate, Broschüren, Flyer, Informationsblätter, etc.) • Merchandiseprodukte (Badges, Anhänger, Kravatte, Aufnäher, etc.) • Design für Digitale Medien (Webbanner, Header, etc.) • Signaletik (Fahnen, Arealplan, Wegweiser, etc.) • CI/CD weiterentwickeln und ergänzen (Icons, Piktogramme, Illus, etc.)
Verfügbarkeit*:	Idealerweise bist du bereit dich ab und zu (meistens Freitags) mit dem Designteam in Zürich zu treffen und die Designprodukte weiterzuentwickeln. 2 Planungswochenenden pro Jahr (freiwillig) Individuelle Arbeit an Projekten nach Absprache
Anforderungen:	• Du weisst wie man Druckdaten aufbereitet und hast bereits Erfahrung als Grafiker*in oder Polygraf*in • Kreativität • Eigenverantwortung und selbständiges Arbeiten • Sehr zuverlässig und organisiert • Du nimmst konstruktive Rückmeldungen an, lässt sie in deine Arbeit einfließen und kannst selbige auch zurückgeben • Bereitschaft in der Vorbereitung des BuLa's und nach dem BuLa mitzuwirken. (während dem Lager wird es etwas weniger Arbeit sein.)

Nächste Schritte: Wenn Du dich für diese Ausschreibung interessierst, schicke uns Deine Unterlagen mit Lebenslauf (Berufliche- und Pfadilaufbahn) und Portfolio mit bereits umgesetzten Arbeiten an folgende Adressen:

zea.schaad@bula21.ch, anabel.keller@bula21.ch,
rahel.imboden@bula21.ch, marisa.zuercher@bula21.ch

Wir würden uns freuen, von Dir zu hören!

Ansprechpersonen: Zéa Schaad / Lentilky
Anabel Keller / Felis
Rahel Imboden / Sheewa
Marisa Zürcher / Foschlä